

ПЛАН
мероприятий по противодействию
коррупции в ОАО «БЕЛАЗ» – управляющая
компания холдинга «БЕЛАЗ-ХОЛДИНГ»
на 2026 – 2028 годы

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказ

02.03.2026 № 182

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Организационно-правовые мероприятия		
1.1. (1.2.) Проводить анализ эффективности действующих локальных правовых актов, содержащих нормы антикоррупционного законодательства. Принимать меры по их актуализации и совершенствованию норм, закрепленных в них.	по мере необходимости	ЮУ, КРУ, УК, УЭБ
1.2. (1.4.) Обеспечить разработку и реализацию плана работы комиссии по противодействию коррупции	ежегодно	комиссия по противодействию коррупции

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.3. (1.5.) Проводить анкетирование работников по вопросам эффективности принимаемых в ОАО «БЕЛАЗ» мер по противодействию коррупции, нетерпимости к коррупционным проявлениям и готовности участвовать в антикоррупционной работе, в том числе проведение работы по использованию информационных и телекоммуникативных технологий для устранения возможностей для коррупции	ежегодно	УК
1.4. (1.6.) Обеспечить: исполнение нормативных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции; планирование и проведение мероприятий, направленных на предупреждение и выявление нарушений антикоррупционного законодательства, устранение последствий, наступивших в результате таких нарушений, а также способствующих им причин и условий; постоянный контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства	постоянно	ЮУ, УЭБ, руководители структурных подразделений
1.5. (1.7.) Принимать меры по: порядку предотвращения и урегулирования конфликта интересов; порядку сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества, в том числе подарков, полученного государственными должностными или приравненными к ним лицами в связи с исполнением своих трудовых обязанностей	постоянно	Руководители структурных подразделений, УК, ЮУ, УЭБ Руководители структурных подразделений, УКР ДЗ (ОПМиЗ), УОТиЗ, ЮУ, УЭБ

Наименование мероприятий		Срок исполнения	Ответственные исполнители
2. Мероприятия в области кадровой работы			
2.1. (2.1.) Обеспечить подписание письменного обязательства государственного должностного лица, лица, претендующего на занятие должности государственного должностного лица, в порядке, установленном законодательством о борьбе с коррупцией		постоянно	УК
2.2. (2.2.) При возникновении необходимости проводить ротацию руководителей собственных субъектов товаропроводящей сети		по мере необходимости	ЦКУ
2.3. (2.3.) Обеспечить проведение проверочных мероприятий, предусмотренных законодательством, в отношении кандидатов для назначения на должности государственных должностных или приравненных к ним лиц и должности, включенные в кадровый реестр Минпрома		по мере необходимости	УК
2.4. (2.5) Проводить внезапные проверки соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения сокрытия фактов нарушений правил внутреннего трудового распорядка		2026 - 2028	УОТиЗ, ОВО, УЭБ
3. Мероприятия в области производственно-хозяйственной деятельности			
3.1. (3.1.) Обеспечить реализацию Комплекса мер, направленных на устранение причин и условий, способствующих исключению необоснованного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции		ежеквартально	Комиссия по проведению анализа закупок и предупреждению необоснованного посредничества в ОАО «БЕЛАЗ» – управляющая компания холдинга «БЕЛАЗ-ХОЛДИНГ» и дочерних компаний холдинга
3.2. (3.2.) Обеспечивать: систематический внутрихозяйственный контроль за соблюдением порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг); прозрачность процесса закупок товаров (работ, услуг)		постоянно	КРУ, руководители структурных подразделений, УЭБ, ЮУ

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
3.3. (3.3.) Рассматривать факты нарушения порядка проведения процедур закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, предусмотренного актами законодательства	постоянно	КРУ, комиссия по противодействию коррупции
3.4. (3.4.) Проводить проверку по факту возникновения просроченной дебиторской задолженности для установления причин и условий, которые способствовали возникновению такой задолженности	постоянно	Руководители ответственных подразделений, комиссия по хозяйственной деятельности КРУ, УЭБ
3.5. (3.5) Рассматривать причины возникновения безнадежной дебиторской задолженности в целях установления (исключения) связи между ее возникновением и коррупционными и иными злоупотреблениями работников ОАО «БЕЛАЗ»	постоянно	комиссия по хозяйственной деятельности
3.6. (3.6.) Обеспечить анализ и системный контроль за исполнением договорных обязательств, в том числе за соблюдением сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции	постоянно	ответственные исполнители по договору, УЭБ, ФУ, ЮУ
3.7. (3.7.) Практиковать проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, устанавливая причины возникновения недостач, излишков и лиц, виновных в их возникновении. Принимать меры по предотвращению хищения товарно-материальных ценностей, денежных средств	постоянно	инвентаризационные комиссии, УБУО, руководители структурных подразделений, КРУ, УЭБ
3.8. (3.8.) При выявлении в ходе проверок в порядке внутрихозяйственного контроля и проверок (разбирательств) признаков правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений и иных нарушений законодательства о борьбе с коррупцией соответствующие материалы передавать для анализа в комиссию по противодействию коррупции	2026-2028	КРУ, УЭБ, руководители структурных подразделений

Наименование мероприятий		Срок исполнения	Ответственные исполнители
3.9. (3.9.) Не допускать заключения хозяйственных договоров по единоличному решению уполномоченного должностного лица без согласования заинтересованных служб в соответствии с локальными правовыми актами		постоянно	руководители структурных подразделений, ЮУ, УБУО, УЭБ
3.10. (3.10.) Обеспечить неукоснительное соблюдение установленного порядка предоставления, получения и использования безвозмездной (спонсорской) помощи, в целях устранения условий для совершения коррупционных правонарушений		2026-2028	финансово-экономическая комиссия, ФУ, ОСЗ, КРУ, УБУО, ЮУ, УЭБ
3.11. (3.11.) Предусмотреть включение в проекты договоров (контрактов) антикоррупционной оговорки для исключения нарушений сторонами антикоррупционного законодательства		постоянно	руководители структурных подразделений, УЭБ, ЮУ
3.12. (3.12.) Обеспечить надлежащий пропускной режим, наличие системы регистрации въезда и выезда с территории ОАО «БЕЛАЗ» транспортных средств, а также их досмотра Внедрить систему учета и контроля посетителей в зданиях и помещениях, находящихся за периметром территории, не оборудованных такими системами		постоянно I полугодие 2026	ОВО, помощник генерального директора по режиму и экономической безопасности
4. Образовательные, воспитательные и информационно-пропагандистские мероприятия			
4.1. (4.1.) Обеспечить проведение обучающих программ, направленных на повышение уровня знаний и компетенций работников по вопросам противодействия коррупции. Направлять на обучение (повышение квалификации, обучающие курсы, тематические семинары, лекции, вебинары и др.): работников, ответственных за организацию работы по предупреждению, выявлению, пресечению коррупции и устранению ее последствий (руководители структурных подразделений, члены комиссий по противодействию коррупции и др.); работников, участвующих в осуществлении закупок товаров (работ, услуг); других работников по направлениям их деятельности		2026-2028	УК (ОПК), ОИРиСО

Наименование мероприятий		Срок исполнения	Ответственные исполнители
4.2. (4.2.) Проводить обязательное тестирование отдельных категорий слушателей, в том числе специалистов, осуществляющих закупки товаров (работ, услуг), по определению уровня их знаний антикоррупционного законодательства и законодательства в сфере закупочной деятельности		2026-2028	УК (ОПК)
4.3. (4.3.) На постоянной основе размещать на официальном сайте ОАО «БЕЛАЗ» информацию о проводимых мероприятиях по противодействию коррупции		постоянно	УСР
4.4. (4.4.) Размещать в периодических печатных изданиях публикации по вопросам противодействия коррупции, в том числе информацию о проводимых мероприятиях, выявленных коррупционных правонарушениях и иных нарушениях антикоррупционного законодательства, в целях создания атмосферы общественного неприятия коррупции. Для распространения данной информации использовать локальные компьютерные сети ОАО «БЕЛАЗ», телеграмм-каналы		постоянно	ОИРиСО, редакция корпоративных средств массовой информации, секретарь комиссии по противодействию коррупции
4.5. (4.5.) Размещать и регулярно обновлять информацию, размещенную на информационных стендах ОАО «БЕЛАЗ»: о деятельности комиссии по противодействию коррупции; контактные данные должностных лиц, ответственных за проведение антикоррупционной работы; иную информацию по вопросам противодействия коррупции		2026-2028	ОИРиСО, редакция корпоративных средств массовой информации, секретарь комиссии по противодействию коррупции
5. Иные организационные мероприятия			
5.1. (5.1.) Представлять в Минпром отчет о выполнении мероприятий, предусмотренных Планом Минпрома, в сроки установленные механизмом реализации Плана Минпрома		ежегодно	секретарь комиссии по противодействию коррупции

Наименование мероприятий		Срок исполнения	Ответственные исполнители
5.2. (5.2.) Вести учет сведений о нарушениях работниками антикоррупционного законодательства, в том числе поступающих из правоохранительных и контролирурующих органов, иных государственных органов и организаций, осуществляющих борьбу с коррупцией, а также содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц.		2026-2028	секретарь комиссии по противодействию коррупции
5.3. (5.3.) Направлять в Минпром в течение 5 дней после поступления в ОАО «БЕЛАЗ» копии сообщений правоохранительных, контролирующих и других государственных органов о выявлении правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений, иных нарушений антикоррупционного законодательства, причин и условий, им способствующих		По мере поступления	секретарь комиссии по противодействию коррупции, руководители структурных подразделений

6. Механизм реализации Плана и контроля за его исполнением

6.1. Структурные подразделения, указанные в графе «Исполнители» мероприятий настоящего Плана, представляют в УЭБ информацию о реализации соответствующих мероприятий ежегодно нарастающим итогом **не позднее 05 января** (по форме, согласно приложению).

Примечание – пункты в скобках соответствуют пунктам плана мероприятий по противодействию коррупции в системе Министерства промышленности Республики Беларусь на 2026-2028 годы.

Помощник генерального директора
по режиму и экономической безопасности

О.Н.Заболоцкий